

Утверждено
Решением Общего собрания членов НАСО
(Протокол от 25.06.2020 № 3)

ПОЛОЖЕНИЕ

О членстве в

Национальной ассоциации участников социального обслуживания

Москва

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Уставом Национальной ассоциации участников социального обслуживания (далее – Ассоциация/НАСО).

1.2. Членами Ассоциации могут быть российские и иностранные юридические лица, индивидуальные предприниматели (ИП), осуществляющие свою деятельность в системе социального обслуживания (далее – ССО) и в системе постоянной посторонней помощи (далее-ППП) и/или в системе долговременного ухода (далее - СДУ), признающие и выполняющие положения Устава, настоящего Положения и внутренних документов Ассоциации.

1.3. Членство в Ассоциации является добровольным. Члены Ассоциации сохраняют свою самостоятельность.

1.4. Все члены Ассоциации имеют равные права независимо от времени вступления в Ассоциацию и срока пребывания в числе её членов.

1.5. Права члена Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Членство в Ассоциации неотчуждаемо.

1.6. В Ассоциации предусмотрено ассоциированное членство в соответствии с действующим законодательством, настоящим Уставом и внутренними документами Ассоциации.

1.7. Ассоциированными членами могут быть индивидуальные предприниматели и смозанятые лица, а также компании, изъявившие желание получить статус ассоциированных членов.

1.8. Ассоциированный член вправе участвовать в Общем собрании членов Ассоциации с правом совещательного голоса, в порядке, установленном условиями такого членства.

1.9. Ассоциированный член вправе принять на себя обязанность соблюдать внутренние документы Ассоциации, в том числе утвержденные стандарты и регламенты.

1.10. Условия, порядок приема в члены Ассоциации, в ассоциированные члены Ассоциации, прекращение членства, размер и порядок уплаты вступительных, ежегодных членских и целевых взносов регламентируется Уставом и настоящим Положением.

2. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРИЕМА В ЧЛЕНЫ АССОЦИАЦИИ

2.1. В члены Ассоциации могут быть приняты лица, указанные в пункте 3.1 Устава, при условии их соответствия требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам в рамках Устава и настоящего Положения.

2.2. Для приёма в члены/ассоциированные члены Ассоциации заявитель/кандидат должен представить в Ассоциацию заявление о приёме в члены/ассоциированные члены Ассоциации по форме, установленной настоящим Положением о членстве в Ассоциации (Приложение 1). Указанное заявление подается на имя Председателя Совета Ассоциации. К заявлению о приеме в члены Ассоциации должны быть приложены документы и сведения, определенные настоящим Положением о членстве/ассоциированном членстве в Ассоциации (Приложение 2).

2.3. Прием в члены Ассоциации в случае соответствия заявителя требованиям Положения о членстве в Ассоциации, осуществляется по решению Совета Ассоциации. Заявление о приеме в члены Ассоциации должно быть рассмотрено Советом Ассоциации в срок, не превышающий одного месяца с момента поступления такого заявления в Ассоциацию. Согласия учредителей (членов) Ассоциации на вступление в члены Ассоциации новых членов не требуется.

- 2.4. Совет НАСО вправе установить испытательный срок для заявителей/кандидатов в члены/в ассоциированные члены с целью проверки достоверности представленной заявителями/кандидатами информации и соответствия заявителей/кандидатов ценностям и принципам НАСО, в том числе для оценки возможных репутационных рисков для Ассоциации и ее членов при приеме нового члена/ассоциированного члена,
- 2.5. Осуществление проверки заявителей/кандидатов в члены/в ассоциированные члены может происходить за счет заявителей/кандидатов (в случае принятия соответствующего решения Советом НАСО).
- 2.6. Для кандидатов в ассоциированные члены применяется аналогичный порядок приема, как и для кандидатов в члены Ассоциации с учетом положений внутренних документов Ассоциации.
- 2.7. Основаниями для отказа в приеме в Ассоциацию являются:
- 2.7.1. Несоответствие заявителя требованиям, установленным Уставом и Положением о членстве в Ассоциации.
- 2.7.2. Представление заявителем документов, не соответствующих Положению о членстве в Ассоциации, или представление неполного комплекта документов, предусмотренных Положением о членстве в Ассоциации.
- 2.7.3. Представление заявителем документов, содержащих недостоверную информацию.
- 2.7.4. Мотивированное суждение членов Совета Ассоциации, которое выражает позицию членов Совета Ассоциации в части приема новых членов/ассоциированных членов (в том числе, основанное на возможных репутационных и иных рисках для Ассоциации в целом и ее членов).
- 2.8. Заявитель приобретает права и обязанности члена Ассоциации/ассоциированного члена с момента принятия Советом Ассоциации решения о приеме заявителя в Ассоциацию. Ассоциация имеет право отказать в приеме заявителя в свои члены в случае несоответствия такого заявителя установленным условиям и по причинам, определенным в Уставе и в настоящем Положении.
- 2.9. Совет НАСО вправе пересмотреть статус ассоциированного члена с целью присвоения ассоциированному члену статуса члена Ассоциации.

3. УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ЧЛЕНСТВА В АССОЦИАЦИИ

- 3.1. Членство в Ассоциации (в т.ч. ассоциированное членство) прекращается в следующих случаях:
- 3.1.1. Добровольного выхода члена из Ассоциации на основании его заявления о выходе, составленного в произвольной форме и направленного на имя Председателя Совета Ассоциации.
- 3.1.2. Исключение из членов Ассоциации по решению Совета Ассоциации.
- 3.1.3. Реорганизации члена Ассоциации, за исключением случая реорганизации в форме преобразования, присоединения к нему или выделения.
- 3.1.4. Ликвидации организации, являвшейся членом Ассоциации.
- 3.1.5. В иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 3.2. Основанием исключения члена/ассоциированного члена из Ассоциации является:
- 3.2.1. Нарушение членом/ассоциированным членом Ассоциации положений Устава, Положения о членстве в Ассоциации, иных внутренних документов Ассоциации.

3.2.2. Несоблюдение обязанности по уплате вступительных, членских и целевых взносов в течение 3 (трех) месяцев с момента истечения срока уплаты, установленного Положением о членстве в Ассоциации или решением Общего собрания/Совета Ассоциации.

3.2.3. Выявление недостоверных сведений в документах, представленных лицом для приема в члены/ассоциированные члены.

3.2.4. Неисполнение в установленные сроки членом/ассоциированным членом Ассоциации решений соответствующих органов Ассоциации, призванных обеспечить контроль и надзор за деятельностью своих членов.

3.2.5. Неоднократное в течение одного года или грубое нарушение членом/ассоциированным членом Ассоциации требований законодательства Российской Федерации, регулирующих ССО и ППП/СДУ.

3.2.6. Иные случаи, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

3.3. Решение об исключении из числа членов Ассоциации принимается постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации – Советом Ассоциации.

3.4. Члену, прекратившему свое членство в Ассоциации, не возвращаются уплаченные им вступительные, целевые и членские взносы, а также имущество, переданное в собственность Ассоциации.

3.5. Членство в Ассоциации прекращается в следующие сроки:

- В случаях, указанных в подпунктах 3.1.1. и 3.1.2. пункта 3.1. - со дня, следующего за днем принятия такого решения Советом Ассоциации.
- В случае, указанном в подпункте 3.1.3. пункта 3.1. - со дня завершения реорганизации в соответствии с федеральными законами.
- В случае, указанном в подпункте 3.1.4. пункта 3.1. - со дня ликвидации организации в соответствии с федеральными законами.

3.6. Условия смены статуса ассоциированного члена и получение статуса члена Ассоциации в случае реорганизации и в иных случаях, определяются решением Совета Ассоциации и/или внутренними документами Ассоциации.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ

4.1. Члены Ассоциации имеют право:

4.1.1. Участвовать в управлении делами Ассоциации в установленном Уставом и внутренними документами Ассоциации порядке.

4.1.2. Избирать и быть избранными в органы управления Ассоциацией, выдвигать кандидатов в органы управления, комитеты, комиссии, экспертные группы и центры компетенций.

4.1.3. Вносить предложения по совершенствованию деятельности Ассоциации.

4.1.4. Участвовать в разработке нормативных правовых актов в сфере ССО и ППП/СДУ и иных документов Ассоциации.

4.1.5. Участвовать в мероприятиях, проводимых Ассоциацией.

4.1.6. Обращаться в Ассоциацию за содействием и помощью в защите своих интересов, связанных с целями и предметом деятельности Ассоциации, в том числе по вопросам недобросовестной конкуренции.

4.1.7. Безвозмездно пользоваться консультационными, информационными и иными

ресурсами и услугами Ассоциации, в соответствии с установленным Ассоциацией порядком и в пределах ее компетенции.

4.1.8. Получать информацию о деятельности Ассоциации и ее органов управления.

4.1.9. По своему усмотрению принимать решение о выходе из Ассоциации.

4.1.10. Вносить предложения в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации, участвовать в обсуждении вопросов, включенных в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации и голосовать по ним.

4.1.11. Обращаться в органы управления Ассоциации по любым вопросам, связанным с ее деятельностью.

4.1.12. Передавать в собственность Ассоциации имущество.

4.1.13. Использовать указание на членство в Ассоциации при осуществлении своей деятельности в порядке, определенном Советом Ассоциации.

4.1.14. Осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом и внутренними документами Ассоциации.

4.2. Члены Ассоциации обязаны:

4.2.1. Соблюдать Устав, внутренние и иные документы Ассоциации.

4.2.2. Добросовестно пользоваться правами члена Ассоциации, не злоупотреблять членством в Ассоциации.

4.2.3. Исполнять решения органов управления Ассоциации, принятые в рамках их компетенции.

4.2.4. Участвовать в образовании имущества Ассоциации в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации, Уставом и настоящим Положением, в том числе своевременно и в полном объеме уплачивать вступительные, ежегодные членские взносы и вносить целевые взносы.

4.2.5. Представлять информацию о своей деятельности в порядке, установленном Уставом Ассоциации и документами Ассоциации.

4.2.6. Принимать участие в деятельности Ассоциации.

4.2.7. Способствовать развитию Ассоциации и достижению цели ее деятельности.

4.2.8. Своими действиями, бездействием не наносить вред Ассоциации, в том числе репутационный.

4.2.9. Участвовать в принятии корпоративных решений Ассоциации, без которых она не может продолжать свою деятельность в соответствии с федеральным законом, если участие членов Ассоциации необходимо для принятия таких решений.

4.2.10. Не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации.

4.2.11. Исполнять иные, связанные с членством в Ассоциации, обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом и внутренними документами Ассоциации

4.3. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации в размере, равном величине ежегодного членского взноса. Лицо, вышедшее (исключенное) из Ассоциации, несет субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации, возникшим в период его членства в Ассоциации, в размере, равном величине ежегодного членского взноса.

4.4. Деятельность членов Ассоциации подлежит контролю со стороны Ассоциации в соответствии с Уставом Ассоциации и внутренними документами Ассоциации.

4.5. Ассоциированные члены Ассоциации имеют право:

- 4.5.1. Участвовать в управлении делами Ассоциации на правах совещательного голоса.
- 4.5.2. Избирать и быть избранными в комитеты, комиссии, экспертные группы и центры компетенций, выдвигать своих кандидатов в комитеты, комиссии и в иные рабочие органы Ассоциации.
- 4.5.3. Вносить предложения по совершенствованию деятельности Ассоциации.
- 4.5.4. Участвовать в разработке нормативных правовых актов в сфере ССО и ППП/СДУ и внутренних документов Ассоциации.
- 4.5.5. Участвовать в мероприятиях, проводимых Ассоциацией.
- 4.5.6. Обращаться в Ассоциацию за содействием и помощью в защите своих интересов, связанных с целями и предметом деятельности Ассоциации, в том числе по вопросам недобросовестной конкуренции.
- 4.5.7. Пользоваться консультационными, информационными и иными ресурсами и услугами Ассоциации, в соответствии с установленным Ассоциацией порядком и в пределах ее компетенции.
- 4.5.8. По своему усмотрению принимать решение о выходе из Ассоциации.
- 4.5.9. Передавать в собственность Ассоциации имущество и вносить денежные средства помимо обязательных взносов.
- 4.5.10. Использовать указание на ассоциированное членство в Ассоциации при осуществлении своей деятельности в порядке, определенном Советом Ассоциации.
- 4.5.11. Осуществлять иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом и внутренними документами Ассоциации.
- 4.6. Ассоциированные члены Ассоциации обязаны:
 - 4.6.1. Соблюдать Устав, внутренние и иные документы Ассоциации.
 - 4.6.2. Добросовестно пользоваться правами ассоциированного члена Ассоциации, не злоупотреблять таким членством.
 - 4.6.3. Исполнять решения органов управления Ассоциации, принятые в рамках их компетенции в случае принятия на себя ассоциированным членом обязанности по их соблюдению.
 - 4.6.4. Участвовать в образовании имущества Ассоциации в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации, Уставом и настоящим Положением, в том числе своевременно и в полном объеме уплачивать вступительные, ежегодные членские взносы и вносить целевые взносы.
 - 4.6.5. Представлять информацию о своей деятельности в порядке, установленном Уставом Ассоциации, документами Ассоциации и решениями Общего Собрания и Совета Ассоциации..
 - 4.6.6. Принимать участие в деятельности Ассоциации.
 - 4.6.7. Способствовать развитию Ассоциации и достижению цели ее деятельности.
 - 4.6.8. Своими действиями, бездействием не наносить вред Ассоциации и ее членам, в том числе репутационный.
 - 4.6.9. Участвовать в принятии корпоративных решений Ассоциации, без которых она не может продолжать свою деятельность в соответствии с федеральным законом, если участие членов Ассоциации необходимо для принятия таких решений (в случае принятия ассоциированным членом на себя таких обязанностей).
 - 4.6.10. Не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации.
 - 4.6.11. Исполнять иные, связанные с ассоциированным членством в Ассоциации,

обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, Уставом, настоящим Положением и внутренними документами Ассоциации.

4.7. Деятельность ассоциированных членов Ассоциации подлежит контролю со стороны Ассоциации в соответствии с Уставом Ассоциации и внутренними документами Ассоциации.

5. РАЗМЕР ВСТУПИТЕЛЬНОГО ВЗНОСА, ПОРЯДОК РАСЧЕТА ЕЖЕГОДНОГО ЧЛЕНСКОГО ВЗНОСА И ПОРЯДОК ЕГО УПЛАТЫ

5.1. Члены/ассоциированные члены Ассоциации в соответствии с Уставом Ассоциации и настоящим Положением вносят вступительные, ежегодные членские взносы в размере и в порядке, установленном решением Общим собранием, Совета Ассоциации и настоящим Положением.

5.2. Размер вступительного, ежегодного членского взноса и порядок его внесения учредителями Ассоциации установлен Учредительным договором.

5.3. В случае пропуска членом Ассоциации установленного срока уплаты членского взноса, к нему могут применяться меры воздействия, предусмотренные в Ассоциации.

5.4. С 2019 года до принятия особого решения Общим собранием НАСО члены Ассоциации уплачивают только вступительные взносы, что не исключает внесение взносов членами по собственному усмотрению. Вопрос по уплате взносов ассоциированными членами определяется Советом Ассоциации.

5.5. Размер вступительного взноса для членов/ассоциированных членов Ассоциации составляет 10000 (Десять тысяч) рублей.

5.6. Совет НАСО может освободить от уплаты вступительного взноса членов Ассоциации, имеющих статус государственные бюджетные учреждения, общественные и религиозные организации (объединения), государственные корпорации и компании, государственные и муниципальные учреждения, компании с государственным участием в том случае, если внутренними документами таких учреждений/компаний предусмотрена возможность вхождение в НАСО.

5.7. Юридические лица уплачивают вступительные взносы после внесения соответствующей записи о членстве в Реестр Ассоциации и выставлении счета.

5.8. Индивидуальные предприниматели и самозанятые лица уплачивают вступительные взносы самостоятельно после внесения соответствующей записи в Реестр Ассоциации и получения ими уведомления о приеме в ассоциированные члены Ассоциации.

Председателю Совета
Национальной ассоциации участников
социального обслуживания (НАСО)

Заявление

Прошу принять _____
(сокращенное наименование организации/индивидуального предпринимателя)

_____ (сокращенное наименование организации/индивидуального предпринимателя)

в члены /ассоциированные члены Ассоциации.
(отметить нужное).

Обязуемся:

- Соблюдать Устав Ассоциации, внутренние и иные документы Ассоциации.
- Соблюдать Стандарты Ассоциации (в случае их принятия), регламентирующие деятельность членов Ассоциации.
- Соблюдать и исполнять решения Общего собрания членов Ассоциации, Совета Ассоциации в соответствии с Уставом и внутренними документами Ассоциации.
- Добросовестно пользоваться правами члена/ассоциированного члена Ассоциации, не злоупотреблять членством в Ассоциации.
- Исполнять решения органов управления Ассоциации, принятые в рамках их компетенции.
- Участвовать в образовании имущества Ассоциации в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации, Уставом и Положением о членстве в Ассоциации, в том числе своевременно и в полном объеме вносить вступительный взнос, уплачивать ежегодные членские взносы и вносить целевые взносы.
- Представлять информацию о своей деятельности в порядке, установленном Уставом Ассоциации и внутренними документами Ассоциации.
- Принимать участие в деятельности Ассоциации, направленной на достижение уставных задач Ассоциации.
- Способствовать развитию Ассоциации и достижению цели ее деятельности.
- Не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации.
- Не допускать случаев злоупотребления членством/ассоциированным членством в Ассоциации, а также своими действиями, бездействием не наносить вред Ассоциации и ее членам, в том числе репутационный.
- Предоставить документы, необходимые для рассмотрения нашей организации в качестве члена/ассоциированного члена Ассоциации.

Должность _____

_____ (_____)
(подпись) м.п. Ф.И.О.

Перечень документов,
представляемых кандидатом в члены Ассоциации

1. Заявление в Совет Ассоциации о принятии в члены/ассоциированного члена Ассоциации (Приложение 1).
2. Копии документов, заверенные подписью уполномоченного лица и печатью организации (при наличии), подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявление и анкету, действовать без доверенности от имени заявителя/кандидата, или доверенность, подтверждающая полномочия лица подписывать заявление и анкету от имени заявителя/кандидата.
3. Копия устава, со всеми зарегистрированными изменениями и дополнениями, заверенная заявителем/кандидатом в установленном порядке.
4. Копия свидетельства о регистрации, заверенная заявителем/кандидатом в установленном порядке.
5. Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, заверенная заявителем/кандидатом в установленном порядке.
6. Анкета в электронном виде и на бумажном носителе (Приложение 3).

Анкета

1. Полное наименование заявителя/кандидата в члены/в ассоциированные члены на русском языке:

2. Контактная информация:

адрес (место нахождения): _____

номер телефона: _____

адрес электронной почты: _____

3. ИНН/КПП: _____

4. ОКПО/ОГРН: _____

5. Информация о лице, полномочном подписать «Анкету»

фамилия, имя, отчество: _____

наименование должности: _____

действует на основании: _____

_____ (_____)

(подпись)

м.п.

Ф.И.О.